



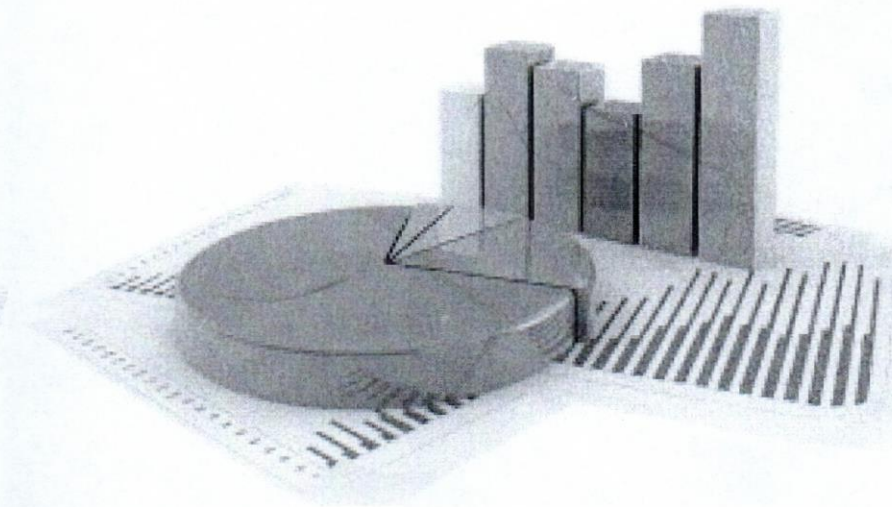
ISTITUTO COMPRENSIVO
di Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di Primo Grado
"BENEDETTO CROCE"

Piazza F. De Sanctis, 4 66020 PAGLIETA (CH)
Tel. 0872/80151 - Fax 0872/808001



Cod. Mec. CHIC809006 chic809006@istruzione.it chic809006@pec.istruzione.it www.icpaglieta.edu.it C.F.81001820695

PROGRAMMA ANNUALE 2021



Relazione del Dirigente Scolastico con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi ai sensi dell'articolo 5 comma 7 e 8 del Decreto 28 agosto 2018 n. 129

La presente relazione viene presentata, in allegato al Programma Annuale modello "A" per l'esercizio finanziario 2021, in ottemperanza alle disposizioni impartite dall'articolo 5, comma 7 e 8 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129.

Per la stesura del Programma Annuale il criterio base è stato quello di attribuire, ove possibile, ad ogni progetto i costi ad esso afferenti. Al fine della distribuzione delle spese, si sono tenuti in considerazione ed in debita valutazione i seguenti elementi:

- Coerenza con le previsioni del P.T.O.F. 2019/2022 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n° 6/2 del 11/03/2019 e l'aggiornamento approvato con delibera n° 20/1 del 09/11/2020;
- Le risorse disponibili provenienti dall'Unione europea, dallo Stato, degli Enti locali, dalle Famiglie degli alunni;
- Il vincolo di destinazione dell'Avanzo di Amministrazione e relativo riutilizzo nelle stesse finalità;
- I bisogni specifici dell'istituzione scolastica;
- La risposta che la scuola, in quanto istituzione, è tenuta a dare;
- Gli elementi e le attività che caratterizzano l'Istituto.

L'Istituto Comprensivo "B. Croce" di Paglieta è così costituito:

| | | |
|---|--|------------------|
| 1 | SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO | PAGLIETA |
| 2 | SCUOLA SECONDARIA DI 1 GRADO | TORINO DI SANGRO |
| 3 | SCUOLA PRIMARIA PAGLIETA CAPOLUOGO | PAGLIETA |
| 4 | SCUOLA PRIMARIA PAGLIETA COLLEMICI | PAGLIETA |
| 5 | SCUOLA PRIMARIA TORINO DI SANGRO | TORINO DI SANGRO |
| 6 | SCUOLA DELL'INFANZIA PAGLIETA SAN CANZIANO | PAGLIETA |
| 7 | SCUOLA DELL'INFANZIA PAGLIETA PIANO LA BARCA | PAGLIETA |
| 8 | SCUOLA DELL'INFANZIA TORINO DI SANGRO | TORINO DI SANGRO |

La gestione finanziaria ed amministrativo-contabile si esprime in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Essa si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio.

Le entrate sono aggregate per fonte di finanziamento, secondo la loro provenienza.

Le spese sono aggregate per destinazione e fonte di finanziamento, intesa come finalità di utilizzo delle risorse disponibili, e sono distinte in attività amministrative e didattiche e progetti.

A ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale per l'attuazione del P.T.O.F. è allegata una scheda illustrativa finanziaria, predisposta del D.S.G.A., nella quale sono indicati l'arco temporale di riferimento, le fonti di finanziamento e il dettaglio delle spese distinte per natura.

Per ogni progetto è indicata la fonte di finanziamento e la spesa complessiva prevista per la sua realizzazione

Si descrivono dettagliatamente gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le previsioni del P.T.O.F..

Si evidenziano, altresì, in modo specifico, le finalità e le voci di spesa cui vengono destinate le entrate.

OBIETTIVI COMPLESSIVI DEL PROGRAMMA ANNUALE

- a) Centralità dell'alunno e del suo successo formativo, considerati elementi fondamentali per costruire una positiva interazione tra docenti e alunni e tra alunni, ritenuta la relazione strumento principe per facilitare l'apprendimento;
- b) Ampliamento dell'Offerta formativa mediante attività progettuali qualificanti e innovative rivolta a tutti gli studenti e ai loro bisogni formativi;
- c) Migliorare i risultati dei test INVALSI attraverso una didattica improntata allo sviluppo di competenze;
- d) Sostenere e promuovere lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti;
- e) Migliorare il rapporto con alunni e famiglie;
- f) Garantire maggior trasparenza nell'azione educativo-didattica;
- g) Partecipazione a manifestazioni ed eventi sul territorio anche in collaborazione con enti locali;
- h) Sviluppare competenze chiave di cittadinanza;
- i) Formazione dei docenti e del personale ATA;
- j) Favorire la dematerializzazione e lo snellimento delle procedure.

STRUTTURA DELL'ISTITUTO SCOLASTICO A.S. 2020/2021
(come da verbale Athena)
Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

| Numero sezioni con orario ridotto (a) | Numero sezioni con orario normale (b) | Totale sezioni (c=a+b) | Bambini iscritti al 1° settembre | Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d) | Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e) | Totale bambini frequentanti (f=d+e) | Di cui diversamente abili | Media bambini per sezione (f/c) |
|---------------------------------------|---------------------------------------|------------------------|----------------------------------|---|---|-------------------------------------|---------------------------|---------------------------------|
| 1 | 7 | 8 | 175 | 12 | 163 | 175 | 4 | 21,87 |

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2020/2021 è la seguente:

| | Numero classi funzionanti con 24 ore (a) | Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b) | Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c) | Totale classi (d=a+b+c) | Alunni iscritti al 1° settembre (e) | Alunni frequentanti classi funzionanti con 24 ore (f) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g) | Alunni frequentanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h) | Totale alunni frequentanti (i=f+g+h) | Di cui diversamente abili | Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (l=e-i) | Media alunni per classe (i/d) |
|---------------|--|---|--|-------------------------|-------------------------------------|---|--|---|--------------------------------------|---------------------------|--|-------------------------------|
| Prime | 0 | 2 | 1 | 3 | 54 | 0 | 29 | 25 | 54 | 3 | 0 | 18 |
| Seconde | 0 | 2 | 1 | 3 | 62 | 0 | 40 | 22 | 62 | 2 | 0 | 20,66 |
| Terze | 0 | 3 | 0 | 3 | 58 | 0 | 58 | 0 | 58 | 3 | 0 | 19,33 |
| Quarte | 0 | 3 | 0 | 3 | 59 | 0 | 59 | 0 | 59 | 8 | 0 | 19,66 |
| Quinte | 0 | 3 | 0 | 3 | 50 | 0 | 50 | 0 | 50 | 3 | 0 | 16,66 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Totale | 0 | 13 | 2 | 15 | 283 | 0 | 236 | 47 | 283 | 19 | 0 | 18,86 |
| Prime | 0 | 3 | 0 | 3 | 67 | 0 | 67 | 0 | 67 | 2 | 0 | 22,33 |
| Seconde | 0 | 3 | 0 | 3 | 63 | 0 | 64 | 0 | 64 | 6 | 1 | 21,33 |
| Terze | 0 | 3 | 0 | 3 | 59 | 0 | 59 | 0 | 59 | 1 | 0 | 19,66 |
| Pluriclassi | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | |
| Totale | 0 | 9 | 0 | 9 | 189 | 0 | 190 | 0 | 190 | 9 | 1 | 21,11 |

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre 2020

La situazione del personale docente e ATA (**organico di fatto**) a.s. 2020/2021 in servizio può così sintetizzarsi:

(A)

| | |
|----------------------|---|
| DIRIGENTE SCOLASTICO | 1 |
|----------------------|---|

(B)

| <i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
|---|-----------|
| 1. Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time | 54 |
| 2. Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time | 1 |
| 3. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time | 9 |
| 4. Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time | 0 |
| 5. Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| 6. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| 7. Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| 8. Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 10 |
| 9. Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time | 0 |
| 10. Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time | 0 |
| 11. Insegnanti di religione incaricati annuali | 4 |
| 12. Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 0 |
| 13. Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario* | 0 |
| <i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i> | |
| TOTALE PERSONALE DOCENTE | 79 |

(C)

| <i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i> | NUMERO |
|--|-----------|
| 1. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi | 1 |
| 2. Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato | 0 |
| 3. Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo | 0 |
| 4. Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato | 4 |
| 5. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| 6. Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| 7. Assistenti Tecnici a tempo indeterminato | 0 |
| 8. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| 9. Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| 10. Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato | 0 |
| 11. Collaboratori scolastici a tempo indeterminato | 12 |
| 12. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| 13. Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 1 |
| 14. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato | 0 |
| 15. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale | 0 |
| 16. Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno | 0 |
| 17. Personale ATA a tempo indeterminato part-time | 0 |
| TOTALE PERSONALE ATA | 18 |

Non sono presenti soggetti destinatari degli incarichi di collaborazione coordinata e continuativa di cui all'art. 2 del decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 66.

Programma Annuale 2020 (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

| ENTRATE | |
|---|-------------------|
| 01 - Avanzo di amministrazione presunto | 233.292,07 |
| 02 - Finanziamenti dell'Unione Europea | 0,00 |
| 03 - Finanziamenti dello Stato | 61.077,33 |
| 04 - Finanziamenti della Regione | 0,00 |
| 05 - Finanziamenti da Enti locali o altre istituzioni pubbliche | 0,00 |
| 06 - Contributi da privati | 0,00 |
| 07 - Proventi da gestioni economiche | 0,00 |
| 08 - Rimborsi e restituzione somme | 0,00 |
| 09 - Alienazione di beni materiali | 0,00 |
| 10 - Alienazione di beni immateriali | 0,00 |
| 11 - Sponsor e utilizzo locali | 0,00 |
| 12 - Altre entrate | 0,00 |
| 13 - Mutui | 0,00 |
| TOTALE ENTRATE | 294.369,40 |
| SPESE | |
| A - Attività amministrativo-didattiche | 119.524,45 |
| P - Progetti | 166.844,95 |
| G - Gestioni economiche | 0,00 |
| R - Fondo di Riserva | 500,00 |
| TOTALE SPESE | 286.869,40 |
| Z - Disponibilità finanziaria da programmare | 7.500,00 |
| TOTALE A PAREGGIO | 294.369,40 |

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma espone un avanzo di amministrazione presunto di € 233.292,07, come riportato nel Mod. C.

Si fa presente che il suddetto risultato risulta ridotto in seguito alla necessaria **radiazione del residuo attivo n. 10/2019**, relativo alla mancata assegnazione dei fondi in seguito a rendicontazione progetto PONFSE SPORT DI CLASSE, decreto protocollo n. 2777/VI.3 del 19/05/2020 di importo pari ad € 208,20.

Utilizzo avanzo di amministrazione (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

| UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO | TOTALE | IMPORTO VINCOLATO | IMPORTO NON VINCOLATO |
|--|-------------------|-------------------|-----------------------|
| A - ATTIVITÀ | 113.024,45 | 66.262,88 | 46.761,57 |
| A01 - Funzionamento generale e decoro della scuola | 8.678,72 | 6.210,72 | 2.468,00 |
| A02 - Funzionamento amministrativo | 11.677,85 | 2.972,60 | 8.705,25 |
| A03 - Didattica | 84.017,79 | 48.429,47 | 35.588,32 |
| A04 - Alternanza Scuola-Lavoro | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| A05 - Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 8.334,08 | 8.334,08 | 0,00 |
| A06 - Attività di orientamento | 316,01 | 316,01 | 0,00 |
| P - PROGETTI | 115.267,62 | 115.267,62 | 0,00 |
| P01 - Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e prof" | 800,00 | 800,00 | 0,00 |
| P02 - Progetti in ambito "Umanistico e sociale" | 110.654,92 | 110.654,92 | 0,00 |
| P03 - Progetti per "Certificazioni e corsi prof.li" | 1.031,90 | 1.031,90 | 0,00 |
| P04 - Progetti per "Formazione/aggiornamento" | 2.780,80 | 2.780,80 | 0,00 |
| P05 - Progetti per "Gare e concorsi" | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G - GESTIONI ECONOMICHE | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G01 - Azienda agraria | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G02 - Azienda speciale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G03 - Attività per conto terzi | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| G04 - Attività convittuale | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Totale avanzo utilizzato | 228.292,07 | 181.530,50 | 46.761,57 |
| Totale avanzo di amministrazione non utilizzato | 5.000,00 | 0,00 | 5.000,00 |
| TOTALE | 233.292,07 | 181.530,50 | 51.761,57 |

Si precisa che l'Avanzo di Amministrazione presunto al 31/12/2020 è stato coerentemente calcolato considerando gli impegni in programmazione fino al termine dell'esercizio finanziario ed è stato distribuito sulle Attività e sui Progetti secondo il vincolo di destinazione e bloccato per le stesse finalità nei Piani di Destinazione 2021 (vedi mod. D).

TABELLA DIMOSTRATIVA - Avanzo 2020 + Finanziamenti 2021

Nella tabella dimostrativa sotto riportata, sono indicati i singoli stanziamenti di spesa correlati all'utilizzo dell'avanzo amministrazione e ai finanziamenti 2021.

Come previsto dall'articolo 7, comma 2, Decreto 129/2018, gli stanziamenti provenienti dall'avanzo di amministrazione potranno essere impegnati solo dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

| Liv. I | Liv. II | Liv. III | DESCRIZIONE | Avanzo 2020 | Finanziamenti 2021 | TOTALE 2021 |
|----------|-----------------|----------|---|-------------------|--------------------|-------------------|
| A | ATTIVITÀ | | | 113.024,45 | 6.500,00 | 119.524,45 |
| | A01 | | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 8.678,72 | 1.500,00 | 10.178,72 |
| | | 1 | "Funzionamento generale e decoro della Scuola" | 7.288,52 | 0,00 | 7.288,52 |
| | | 2 | "Sicurezza (D. Lgs 81/2008) e DPO (GDPR UE2016/679)" | 1.385,44 | 1.500,00 | 2.885,44 |
| | | 3 | Risorse ex art. 77 DL 18/2020 – Pulizia straordinaria degli ambienti scolastici | 4,76 | 0,00 | 4,76 |
| | A02 | | Funzionamento amministrativo | 11.677,85 | 2.000,00 | 13.677,85 |
| | | 1 | "Funzionamento amministrativo generale" | 11.677,85 | 2.000,00 | 13.677,85 |
| | A03 | | Didattica | 84.017,79 | 3.000,00 | 87.017,79 |
| | | 1 | "Funzionamento didattico" | 41.588,32 | 3.000,00 | 44.588,32 |
| | | 2 | PONFSC Ambienti digitali "Aule laboratorio" cod. 10.8.1 A6-FSC-AB-2018-23 | 11,21 | 0,00 | 11,21 |
| | | 3 | PONFSC Ambienti digitali BIS "Aula 3.0" cod. 10.8.1 A6-FSC-AB-2018-112 | 13,20 | 0,00 | 13,20 |
| | | 4 | PAR FSC 2007/2013 Obiettivi di servizio S2 e S3 "Aula 3.0" | 32.923,54 | 0,00 | 32.923,54 |
| | | 6 | SMART CLASS avviso 4878/2020 "DAD PER TUTTI" | 66,42 | 0,00 | 66,42 |
| | | 8 | Supporti didattici avviso 19146/2020 – cod. 10.2.2A-FSEPON-AB-2020-61 PON KIT "NESSUNO ESCLUSO" | 9.411,77 | 0,00 | 9.411,77 |
| | | 9 | Risorse per la didattica a distanza art. 21 DL 137/2020 | 3,33 | 0,00 | 3,33 |
| | A05 | | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 8.334,08 | 0,00 | 8.334,08 |
| | | 5 | "Visite, viaggi e programmi di studio all'estero" | 8.334,08 | 0,00 | 8.334,08 |
| | A06 | | Attività di orientamento | 316,01 | 0,00 | 316,01 |
| | | 1 | Attività di orientamento | 316,01 | 0,00 | 316,01 |
| P | PROGETTI | | | 115.267,62 | 51.577,33 | 166.844,95 |
| | P01 | | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale" | 800,00 | 0,00 | 800,00 |
| | | 1 | "PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE" | 800,00 | 0,00 | 800,00 |
| | P02 | | Progetti in ambito Umanistico e sociale" | 110.654,92 | 50.000,00 | 160.654,92 |
| | | 1 | Progetto nuoto | 1.145,00 | 0,00 | 1.145,00 |
| | | 3 | P02.3 10.2.1A FSEPON-AB-2019-30 "AGISCO, SCOPRO E IMPARO" SCUOLA INFANZIA | 17.046,00 | 0,00 | 17.046,00 |

| | | | | | |
|---------------|---|---|-------------------|------------------|-------------------|
| | 4 | P 02.4 10.2.1A FSEPON-AB-2019-48 "FARE PER MIGLIORARE" Scuola Primaria e Secondaria | 42.456,00 | 0,00 | 42.456,00 |
| | 5 | P 02.5 PIANO DELLE ARTI | 7,92 | 0,00 | 7,92 |
| | 6 | P02.6 – MONITOR 440 | 50.000,00 | 50.000,00 | 100.000,00 |
| P03 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | | 1.031,90 | 1.000,00 | 2.031,90 |
| | 1 | "Certificazioni e corsi professionali" | 1.031,90 | 1.000,00 | 2.031,90 |
| P04 | Progetti per "Formazione/Aggiornamento del personale" | | 2.780,80 | 577,33 | 3.358,13 |
| | 1 | "Formazione e aggiornamento" | 2.780,80 | 577,33 | 3.358,13 |
| TOTALE | | | 228.292,07 | 58.077,33 | 286.369,40 |

DETERMINAZIONE DELLE ENTRATE

| | | | |
|-----------|--|----------------|-------------------|
| 01 | Avanzo di amministrazione presunto: | | 233.292,07 |
| | 01 | Non vincolato: | 51.761,57 |
| | 02 | Vincolato: | 181.530,50 |

Vedi modello "D" esposto nelle pagine precedenti.

| | | | |
|-----------|-----------------------------------|---|--------------------|
| 03 | Finanziamenti dello Stato: | | € 11.077,33 |
| | 01 | <p>Dotazione ordinaria: Il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca, in via preventiva, ha comunicato con nota MIUR n° 230721 del 30 settembre 2020, la risorsa finanziaria relativa al periodo compreso tra il mese di gennaio ed il mese di agosto 2021, con l'intento di fornire il quadro certo e completo della dotazione finanziaria disponibile nel bilancio 2021, anche al fine della programmazione delle attività da inserire nel piano triennale dell'offerta formativa (PTOF), che viene elaborato sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, secondo quanto previsto dall'art. 3 del DPR 275/1999 e in coerenza con l'articolo 1, comma 12 della legge del 13 luglio 2015, n. 107.</p> <p>Si specifica: L'importo viene indirizzato ai seguenti Piani di Destinazione: A01-2 "Funzionamento generale e decoro della Scuola" per € 1.500,00 A02-1 "Funzionamento amministrativo generale" per € 2.000,00 A03-1 "Funzionamento didattico generale" per € 3.000,00 P03-1 "Progetto EIPASS certificazione informatica" per € 1.000,00 P04-1 "Formazione e aggiornamento" per € 577,33 R98 – Fondo di riserva € 500,00 pari al 4,51% della dotazione ord.</p> | € 11.077,33 |
| | 02 | <p>Dotazione perequativa: Nessuna somma viene prevista. La Direzione Generale MIUR potrà disporre eventuali integrazioni alla risorsa finanziaria "Dotazione ordinaria" di cui sopra.</p> | 0,00 |
| | 03 | Finanziamenti per l'ampliamento dell'offerta formativa (440/97)* | 0,00 |
| | 04 | Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC) * | 0,00 |

| | | |
|----|--|-----------|
| 05 | Altri finanziamenti non vincolati dello Stato * | 0,00 |
| 06 | Altri finanziamenti vincolati dello Stato | 0,00 |
| | 5 - FONDI MONITOR 440 - DM 18/2020 ART. 2 CO.1 LETT.A LINEA A2 saldo | 50.000,00 |

- Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di variazione di bilancio.

ALTRE INFORMAZIONI SU FINANZIAMENTI STATALI

CEDOLINO UNICO:

“Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti gli istituti contrattuali che compongono il “Fondo per il miglioramento dell’offerta formativa”

Si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2020 - agosto 2021, per la retribuzione accessoria è pari ad € **52.886,28** lordo dipendente come da nota 23072/2020.

In applicazione dell'art. 2 comma 197 della Legge n. 191/2009 (Legge Finanziaria per il 2010), concernente il cd. “Cedolino Unico”, la somma assegnata a codesta scuola finalizzata a retribuire gli istituti contrattuali ed utile per la relativa contrattazione d’Istituto **non viene prevista in bilancio**, né, ovviamente, accertata. La stessa verrà invece gestita secondo le modalità illustrate nelle note n. 3980 del 16 maggio 2011 e 4074 del 19 maggio 2011 del “Cedolino Unico”.

Per gli impegni di spesa, si rimanda al Contratto Integrativo di Istituto a.s. 2020/2021.

ASSEGNAZIONE PER LE SUPPLENZE BREVI E SALTUARIE

Non viene prevista in bilancio alcun finanziamento, né ovviamente accertato, in quanto il processo di liquidazione delle competenze “NoiPA/Cedolino Unico Compensi vari” per le supplenze brevi e saltuarie è completamente gestito con un sistema integrato di colloquio tra le banche dati SIDI e NoiPA, basato sui principi della cooperazione applicativa, il quale assicurerà le procedure per i pagamenti e della gestione amministrativo-contabile.

La Direzione Generale per le Risorse Umane e Finanziarie, si avvarrà del Sistema di gestione dei POS (GePOS) per verificare la disponibilità delle risorse finanziarie sui POS per l’importo da liquidare, attivando il procedimento per l’assegnazione di fondi.

MENSA GRATUITA

L’articolo 7 comma 41 del decreto Legge 95/2012 dispone che il contributo dello Stato alle spese, di competenza degli enti locali, di cui all’articolo 3 della Legge 4/1999 è assegnato agli enti locali stessi in proporzione al numero di classi che accedono al servizio di mensa scolastica.

L’assegnazione in parola è effettuata dal Ministero direttamente a favore degli enti locali, con conseguente snellimento degli adempimenti posti in carico alle segreterie scolastiche.

ACCERTAMENTI MEDICO-LEGALI

L’articolo 14 comma 27 del decreto Legge 95/2012 dispone che a decorrere dal 7 luglio 2012 il Ministero provvede direttamente al rimborso forfetario alle Regioni delle spese sostenute per gli accertamenti medico-legali a favore del personale scolastico ed educativo.

In particolare codesta istituzione non dovrà assicurare alcun adempimento nel corso del 2020 per il pagamento delle visite fiscali, né dovrà iscrivere in bilancio previsioni di entrata e di spesa al riguardo. Eventuali fatture relative accertamenti disposti successivamente al 7 luglio 2012 non dovranno essere pagate, previa comunicazione al riguardo da parte di codesta istituzione agli enti che le avessero emesse.

TARSU/TIA

Circa il pagamento della TARSU/TIA sono confermate le disposizioni vigenti, che prevedono l’assegnazione diretta da parte del Ministero in favore dei Comuni, senza che sia previsto alcun adempimento in carico a codesta istituzione.

| | | | |
|-----------|-------------------------------------|------|-------------|
| 04 | Finanziamenti della Regione: | | 0,00 |
| 01 | Dotazione ordinaria * | 0,00 | |
| 02 | Dotazione perequativa * | 0,00 | |
| 03 | Altri finanziamenti non vincolati * | 0,00 | |
| 04 | Altri finanziamenti vincolati * | 0,00 | |

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

| | | | |
|-----------|---|------|-------------|
| 05 | Finanziamenti da Enti locali o da altre istituzioni pubbliche: | | 0,00 |
| 01 | Provincia non vincolati * | 0,00 | |
| 02 | Provincia vincolati * | 0,00 | |
| 03 | Comune non vincolati * | 0,00 | |
| 04 | Comune vincolati* | 0,00 | |
| 05 | Altri finanziamenti non vincolati * | 0,00 | |
| 06 | Altri finanziamenti vincolati * | 0,00 | |

* Non si prevedono finanziamenti, eventuali assegnazioni saranno oggetto di:
appropriata **assunzione** in bilancio, connessa **variazione** e creazione di apposito **Piano di Destinazione**.

| | | | |
|-----------|---|------|-------------|
| 06 | Contributi da privati: | | 0,00 |
| 01 | Contributi volontari da famiglie Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non ha deliberato a riguardo | 0,00 | |
| 02 | Contributi per iscrizione alunni Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non ha deliberato a riguardo | 0,00 | |
| 03 | Contributi per mensa scolastica Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non gestisce il servizio mensa. | 0,00 | |
| 04 | Contributi per visite, viaggi e programmi di studio all'estero. Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non ha deliberato a riguardo, tenuto conto dell'emergenza COVID-19 in atto | 0,00 | |
| 05 | Contributi per copertura assicurativa alunni: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A02-1 "Funzionamento amministrativo generale" per l'intero importo. | 0,00 | |
| 06 | Contributi per copertura assicurativa personale: Nessuna somma viene ascritta. Nel corso dell'esercizio, quando verranno introitati i premi per l'assicurazione, si procederà con opportune variazioni di bilancio a seguito quantificazione degli importi in entrata. L'ammontare sarà indirizzato al Piano di Destinazione: A02-2 "Funzionamento amministrativo" per l'intero importo. | 0,00 | |
| 07 | Altri contributi da famiglie non vincolati Non sono previsti contributi di questa tipologia | 0,00 | |
| 08 | Contributi da imprese non vincolati: Non sono previsti introiti di questa tipologia | 0,00 | |

| | | |
|----|---|----------|
| 09 | Contributi da istituzioni sociali private non vincolati Non sono previsti introiti di questa tipologia | 0,00 |
| 10 | Altri contributi da famiglie vincolati Nessuna somma viene ascritta in quanto l'istituto non ha deliberato a riguardo | 1.000,00 |
| 11 | Contributi da imprese vincolati Non sono previsti introiti di questa tipologia | 0,00 |
| 12 | Contributi da istituzioni sociali vincolati Non sono previsti introiti di questa tipologia | 0,00 |

| | | | |
|-----------|---|------|-------------|
| 07 | Proventi da gestioni economiche | | 0,00 |
| 0 | Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti. | 0,00 | |

| | | | |
|-----------|---|------|-------------|
| 08 | Rimborsi e restituzione somme: | | 0,00 |
| 0 | Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti. | 0,00 | |

| | | | |
|-----------|---|------|-------------|
| 09 | Alienazione di beni materiali: | | 0,00 |
| 0 | Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti. | 0,00 | |

| | | | |
|-----------|---|------|-------------|
| 10 | Alienazione di beni immateriali: | | 0,00 |
| 0 | Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti. | 0,00 | |

| | | | |
|-----------|--|------|-------------|
| 11 | Sponsor e utilizzo locali: | | 0,00 |
| 01 | Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni* | 0,00 | |
| 02 | Diritti reali di godimento* | 0,00 | |
| 04 | Proventi da concessioni su beni* | 0,00 | |

*Nulla è previsto, eventuali cifre saranno gestite negli appositi conti.

| | | | |
|-----------|---|------|---------------|
| 12 | Altre entrate: | | € 0,00 |
| 0 | Nulla è previsto, eventuali alienazioni saranno gestite negli appositi conti. | 0,00 | |

| | | | |
|-----------|-------------------------------------|------|-------------|
| 13 | Mutui: | | 0,00 |
| 01 | Mutui* | 0,00 | |
| 02 | Anticipazioni da Istituto cassiere* | 0,00 | |

* Nulla è previsto, eventuali operazioni saranno gestiti negli appositi conti.

DETERMINAZIONE DELLE SPESE

| | | |
|------------|--|-------------------|
| A | ATTIVITÀ | 119.524,45 |
| A01 | Funzionamento generale e decoro della Scuola | 10.178,72 |
| | 1 <u>“Funzionamento generale e decoro della Scuola”</u> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato”: - per € 1.145,71 economie da stanziamenti spese contratti di pulizia in vigore fino al 31/12/2019; - per € 2.151,89 da un'assegnazione per spese di pulizia; - per € 1.908,36 da un'economia dei fondi del Comune di Paglieta 01/01 “Avanzo amm.ne non vincolato” per € 1.082,56. In tale aggregato rientrano le spese relative alla riqualificazione, manutenzione e decoro degli edifici scolastici, compresi i servizi di pulizia. | 7.288,52 |
| | 2 <u>“Sicurezza (D. Lgs 81/2008) e DPO (GDPR UE2016/679)”</u> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 “Avanzo amm.ne non vincolato” per € 1.385,44 03/01 “Dotazione ordinaria” per € 1.500,00 In tale aggregato rientrano gli oneri per la sicurezza, compresa la formazione, e quelli relativi alla figura del DPO | 2.855,44 |
| | 3 <u>“Risorse ex art. 77 DL 18/2020 – Pulizia straordinaria degli ambienti scolastici”</u> L'importo proviene da 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 4,76, economia sui fondi specifici stanziati dal Dl 18/2020 | 4,76 |
| A02 | Funzionamento amministrativo | 13.677,85 |
| | 1 <u>“Funzionamento amministrativo generale”</u> L'importo stanziato proviene: • 01/01 “Avanzo di amm.ne non vincolato” per € 8.705,25 • 01/02 “Avanzo amm.ne vincolato” per € 2.972,60 • 03/01 Dotazione ordinaria per un importo di € 2.000,00 Sarà utilizzato per provvedere al corretto funzionamento dei servizi generali ed amministrativi: carta, cancelleria, stampati, toner per fotocopiatrici e stampanti, libri – riviste e abbonamenti amministrativi, canone hosting, assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, licenze d'uso, assicurazione alunni e personale, partecipazioni a reti e/o consorzi, spese postali, spese per servizio di tesoreria, ecc. Nell'attività è confluita una economia relativa ai contributi per assicurazione versati negli anni precedenti,, pari a € 972,60, che vengono mantenuti a tale scopo. | 13.677,85 |

| A03 | Didattica | 87.017,79 |
|-----|--|-----------|
| 1 | <p><u>"Funzionamento didattico"</u> L'importo stanziato, proveniente da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01/01 "Avanzo di amm.ne non vincolato" per € 35.588,32 • 01/02 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 6.000,00 • 03/01 "Dotazione ordinaria" per un importo di € 3.000,00 <p>Sarà utilizzato per indennità di missione, carta, cancelleria, materiale didattico e specialistico, informatico, assistenza hardware, interventi manutenzioni ordinarie, spese per organizzazione manifestazioni e convegni e partecipazione a reti di scuole e consorzi.</p> | 44.588,32 |
| 2 | <p>"PONFSC AMBIENTI DIGITALI "AULE LABORATORIO" COD. 10.8.1 A6-FSC-AB-2018-23" L'importo stanziato, proveniente da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 11,21 <p>Economie di progetto</p> | 11,21 |
| 3 | <p>"PONFSC AMBIENTI DIGITALI BIS "AULA 3.0" COD. 10.8.1 A6-FSC-AB-2018-112" L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 13,20</p> <p>Economie di progetto</p> | 13,20 |
| 4 | <p>"PARFSC 2007/2013 OBIETTIVI DI SERVIZIO S2 E S3 "AULA 3.0" L'importo stanziato, proveniente da:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 32.293,54 <p>sarà utilizzato per acquisto di strumenti ed attrezzature informatiche. Per i compensi relativi alle spese gestionali e per la formazione</p> | 32.923,54 |
| 6 | <p>SMART CLASS AVVISO 4878/2020 "DAD PER TUTTI" L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 66,42</p> <p>Economie di progetto</p> | 66,42 |
| 8 | <p>SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020 – COD. 10.2.2A - FSEPON-AB-2020-61 PON KIT "NESSUNO ESCLUSO" L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 9.411,77</p> <p>sarà utilizzato per acquisto di strumenti ed attrezzature informatiche, dotazioni. Per i compensi relativi alle spese gestionali</p> | 9.411,77 |
| 9 | <p>RISORSE PER LA DIDATTICA A DISTANZA ART. 21 DL 137/2020 L'importo stanziato, proveniente da:</p> <p>01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 3,33</p> <p>Economie di progetto</p> | 3,33 |

| | | | |
|------------|---|--|-----------------|
| A05 | | Visite, viaggi e programmi di studio all'estero | 8.334,08 |
| | 1 | <u>"Visite, viaggi e programmi di studio all'estero"</u> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 8.334,08 Economie di progetto e fondi da restituire per visite non effettuate | 8.334,08 |
| A06 | | Attività di orientamento | 316,01 |
| | 1 | <u>"Attività di orientamento"</u> L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 316,01 <u>Economie di finanziamenti 2019/2020</u> | 316,01 |

| P | PROGETTI | | 166.844,95 |
|------------|---|--|-------------------|
| P01 | Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale": | | 800,00 |
| | 1 | <u>"PIANO NAZIONALE SCUOLA DIGITALE"</u> L'importo stanziato, proveniente da: • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 800,00 Sarà utilizzato per PNSD Azione #3 per l'acquisto di kit didattici per le scuole del primo ciclo | 800,00 |
| P02 | Progetti in ambito "Umanistico e sociale": | | 160.654,92 |
| | 1 | <u>"Progetto nuoto"</u> L'importo stanziato, proveniente da: • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.145,00 Destinato ai rimborsi a favore delle famiglie che non hanno usufruito del progetto a causa dell'emergenza COVID-19 | 1.145,00 |
| | 3 | "10.2.1A FSEPON-AB-2019-30 "AGISCO, SCOPRO E IMPARO" SCUOLA INFANZIA" L'importo stanziato, proveniente da: • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 17.046,00 sarà utilizzato per realizzare il progetto nella scuola dell'infanzia | 17.046,00 |
| | 4 | "10.2.1A FSEPON-AB-2019-48 "FARE PER MIGLIORARE" SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA" L'importo stanziato, proveniente da: • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 42.456,00 sarà utilizzato per realizzare il progetto nella scuola primaria e secondaria | 42.456,00 |
| | 5 | PIANO DELLE ARTI L'importo stanziato, proveniente da: 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 7,92 Economie di progetto | 7,92 |
| | 6 | MONITOR 440 L'importo stanziato, proveniente da: • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 50.000,00 • 03/06/05 FONDI MONITOR 440 – DM 18/2020 ART. 2 CO. 1 LETT.A LINEA A2 per € 50.000,00 I fondi saranno utilizzati per predisporre un servizio di supporto e sportello psicologico agli alunni e alle famiglie, aperto al territorio | 100.000,00 |
| P03 | Progetti per "Certificazioni e corsi professionali" | | 2.031,90 |
| | 1 | Progetto EIPASS – CERTIFICAZIONE INFORMATICA L'importo stanziato, proveniente da: • 01/02 "Avanzo amm.ne vincolato" per € 1.031,90 • 03/01 Finanziamenti dello Stato – D.O. per € 1.000,00 | 2.031,90 |

| | | | |
|------------|---|---|-----------------|
| P04 | | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale": | 3.358,13 |
| | 4 | <u>"Formazione e aggiornamento"</u> L'importo stanziato, proveniente da: • 01/01 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.780,80 • 03/01 Finanziamenti dello Stato – D.O. per € 577,33 sarà utilizzato per il pagamento dei relatori nei vari corsi di formazione | 3.358,13 |

| | | | |
|------------|-------------------------|--|---------------|
| R | FONDO DI RISERVA | | |
| R98 | | Fondo di riserva: | 500,00 |
| | 1 | Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 4,51 % della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 23072/2020). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese impreviste e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018. | 500,00 |

| | | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| D | DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | |
| D100 | | Disavanzo di amministrazione: | 0,00 |
| | 1 | Non vincolato * | 0,00 |
| | 2 | Vincolato * | 0,00 |

- Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

| | | | |
|------------|---|---|-----------------|
| Z | DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE | | |
| Z01 | | Disponibilità finanziaria da programmare | 7.500,00 |
| | 1 | Non vincolato | 7.500,00 |
| | 2 | Vincolato | 0,00 |

| | | | |
|------------|---|---|-----------------|
| P04 | | Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale": | 3.358,13 |
| | 4 | <u>"Formazione e aggiornamento"</u> L'importo stanziato, proveniente da: • 01/01 "Avanzo di amm.ne vincolato" per € 2.780,80 • 03/01 Finanziamenti dello Stato – D.O. per € 577,33 sarà utilizzato per il pagamento dei relatori nei vari corsi di formazione | 3.358,13 |

| | | | |
|------------|-------------------------|---|---------------|
| R | FONDO DI RISERVA | | |
| R98 | | Fondo di riserva: | 500,00 |
| | 1 | Lo stanziamento del fondo di riserva è determinato nella misura del 4,51 % della dotazione finanziaria ordinaria per il funzionamento amministrativo e didattico (Stato per Dotazione ordinaria gennaio / agosto nota 23072/2020). Il fondo di riserva potrà essere utilizzato esclusivamente per aumentare gli stanziamenti di Attività / Progetti la cui entità si dimostri insufficiente, per spese imprevedute e per eventuali maggiori spese, conformemente a quanto previsto dall'articolo 11, comma 3, Decreto 129/2018. | 500,00 |

| | | | |
|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------|-------------|
| D | DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE | | |
| D100 | | Disavanzo di amministrazione: | 0,00 |
| | 1 | Non vincolato * | 0,00 |
| | 2 | Vincolato * | 0,00 |

- Nessuna somma viene prevista in quanto l'esercizio precedente chiude con un avanzo di amministrazione.

| | | | |
|------------|---|---|-----------------|
| Z | DISPONIBILITÀ FINANZIARIA DA PROGRAMMARE | | |
| Z01 | | Disponibilità finanziaria da programmare | 7.500,00 |
| | 1 | Non vincolato | 7.500,00 |
| | 2 | Vincolato | 0,00 |

ULTERIORE DETTAGLIO DELL'AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO

In esso sono confluite le seguenti somme per un importo totale di € 181.530,50:

| QUOTA PROVENIENTE DA ATTIVITÀ/PROGETTI | |
|---|---|
| 1.145,71 | Economie fondi MIUR per contratti di pulizie ed altre attività ausiliarie |
| 2.151,89 | Assegnazione 2020 per spese di pulizia |
| 4,76 | Economie sui fondi ex DL 18/2020 EMERGENZA COVID |
| 3.908,36 | Economia sui fondi del Comune di Paglieta anni precedenti |
| 972,60 | Contributo per assicurazione |
| 11,21 | Economie sui fondi PON AMBIENTI DIGITALI |
| 13,20 | Economie sui fondi PON AMBIENTI DIGITALI BIS |
| 32.923,54 | Fondi assegnati per PAR FSC REGIONE ABRUZZO |
| 66,42 | Economie sui fondi PON SMART CLASS |
| 9.411,77 | Economie sui fondi PON KIT |
| 3,33 | Economie sui fondi per la didattica a distanza "Fondi ristoro" |
| 8.334,08 | Economie contributo genitori per visite, viaggi + contributo per settimana bianca |
| 800,00 | Economie sul finanziamento per i progetti PNSD azione #3 |
| 1.145,00 | Economie contributi genitori per progetto nuoto |
| 210,90 | Economie progetto PON Sport di classe (radiazione residuo di € 208,20) |
| 17.046,00 | Economie progetto PON FSE SCUOLA INFANZIA |
| 42.456,00 | Economie progetto PON FSE SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA |
| 7,92 | Economie progetto PIANO DELLE ARTI |
| 1.031,90 | Economie progetto EIPASS |
| 2.780,80 | Economie sui fondi destinati alla formazione + € 2.300,00 finanziamento Istituto De Petra di Casoli per corso di formazione in rete |
| QUOTA PROVENIENTE DA Z01 | |
| 178,88 | Finanziamento per orientamento 2019 |
| 134,43 | Finanziamento per orientamento 2020 |
| 7.000,00 | Finanziamento Comune di Paglieta anno 2020 |
| 50.000,00 | Acconto finanziamento MONITOR 440 |

FONDO ECONOMALE PER LE MINUTE SPESE

Ai sensi dell'articolo 21, comma 1, Decreto 129/2018, si propone al Consiglio d'istituto di costituire il Fondo economale per le minute spese per l'acquisizione di beni e servizi di modesta entità, necessari a garantire il regolare svolgimento delle ordinarie attività.

Ai sensi dell'articolo 21, comma 2, Decreto 129/2018, si indica di fissare la consistenza massima del fondo economale per le minute spese nella misura di € 1.000,00 annue, nonché la fissazione dell'importo massimo di ogni spesa minuta in € 120,00.

Il fondo economale sarà gestito nelle partite di giro:

Attività A01.1 "Funzionamento generale e decoro della scuola"

Mandato: Partite di giro: Tipo spesa 99/01/001 Anticipo al Direttore S.G.A.

Reversale: Partite di giro: Voce 99/01 Reintegro anticipo al Direttore S.G.A.

CONCLUSIONE

Tutte le attività didattiche che costituiscono il P.T.O.F. sono realizzate con diversi finanziamenti. Si è ritenuto fondamentale investire le risorse al fine di produrre un ampliamento dell'offerta formativa caratterizzato dal rispetto delle esperienze culturali, della progettualità interna e delle esigenze formative degli alunni.

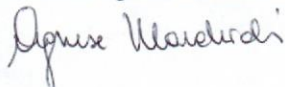
I Progetti di ampliamento dell'offerta formativa, in fase di realizzazione, tengono conto delle priorità individuate dal MIUR e dell'atto d'indirizzo emanato da Dirigente Scolastico.

Successivamente all'emanazione dell'atto d'indirizzo il Dirigente ha pubblicato la circolare per la presentazione dei progetti, con modulo allegato. I progetti presentati e approvati in Collegio dei docenti e Consiglio d'Istituto sono tutti a classi parallele ed hanno una ricaduta sul maggior numero di alunni possibile.

Nella convinzione di aver agito per il meglio nell'interesse dell'Istituzione scolastica e di aver osservato le norme regolamentari, si propone l'approvazione del Programma Annuale 2021.

Data, 11/01/2021

*Il Direttore dei servizi generali ed amministrativi
Dott.ssa Agnese MARCHIOLI*



*Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Lara DILLIUGI*

